

### CHECK LIST PARA REPACTUAÇÃO

<b>PAE:</b>	<b>OBJETO:</b>
-------------	----------------

Conferência dos documentos apresentados pela empresa e verificação de sua conformidade com a Resolução TSE n. 23.243/2010.	Sim/Não/Não se aplica	Obs.
A repactuação foi solicitada pela empresa?		
A empresa apresentou planilha de composição de preços?		
A empresa apresentou Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria que executa os serviços registrada no MTE?		
A empresa apresentou outros documentos que demonstrem, de forma analítica, e justifiquem a variação dos componentes dos custos com a execução do objeto?		
Verificação da previsão, no edital e no contrato, do direito à repactuação e suas condições (art. 40, XI, e 55, III, da Lei 8.666/1993)	Sim/Não/Não se aplica	Obs.
Há previsão de repactuação no edital?		
Há previsão de repactuação no contrato?		
Verificação dos prazos para o pedido de repactuação	Sim/Não/Não se aplica	Obs.
Foi verificada a não ocorrência de preclusão? O pedido de repactuação deve ocorrer antes de ser efetivada a prorrogação contratual ou, no Termo Aditivo de prorrogação, deve ter sido resguardado o direito da empresa à repactuação.		
Foi verificado o interregno mínimo de 1 ano a contar da data do acordo, convenção ou dissídio coletivo da categoria profissional envolvida na contratação ou da data do fato gerador que deu ensejo à última repactuação?		
Verificação da correção das planilhas de custos apresentadas, da existência de disponibilidade orçamentária e da regularidade fiscal e trabalhista da empresa	Sim/Não/Não se aplica	Obs.
A Seção de Contabilidade conferiu os cálculos referentes à repactuação?		
Há disponibilidade orçamentária para a despesa decorrente da repactuação?		
Constam dos autos as certidões válidas de regularidade fiscal e trabalhista da empresa?		
Minuta de Termo Aditivo	Sim/Não/Não se aplica	Obs.
A minuta de termo aditivo elaborada contém as alterações contratuais relativas à repactuação de acordo com os cálculos da Seção de Contabilidade?		