



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

(fl. 3 da Resolução TRESA n. 8035/2021)

ANEXO DA RESOLUÇÃO N. 8035/2021

FC-1	VINCULAÇÃO	ALOCÇÃO DA UNIDADE	ATRIBUIÇÕES
1	Secretaria de Gestão de Pessoas	Gabinete	<p>I – elaborar e disponibilizar, semanalmente, o Boletim Interno do Tribunal (BITRESA);</p> <p>II – gerenciar e acompanhar, mensalmente, o preenchimento das informações do Sistema de Acompanhamento e Gerenciamento de Proposta Orçamentária (SIGEPRO Pessoal), pelas unidades vinculadas à Secretaria de Gestão de Pessoas;</p> <p>III – efetuar a consolidação e disponibilizar, mensalmente, as planilhas de Benefícios, Passivos e Pessoal ao Tribunal Superior Eleitoral;</p> <p>IV – realizar a análise dos expedientes que tramitam na Secretaria, via Gabinete, procedendo à revisão do trabalho;</p> <p>V – elaborar despachos, informações, ofícios, memorandos e outros expedientes administrativos de menor complexidade a serem subscritos pelo titular da unidade, com a supervisão do(a) Oficial de Gabinete;</p> <p>VI – controlar os materiais permanente e de consumo em uso no Gabinete;</p> <p>VII – realizar outras atividades determinadas pelo(a) Oficial de Gabinete e pelo(a) titular da Secretaria, compatíveis com as atribuições do cargo efetivo de que seja titular.</p>
1		Seção de Agentes Políticos e Quadro Suplementar da Coordenadoria de Pessoal	<p>I – verificar toda a documentação necessária referente às Listas Tríplices destinada às vagas de juízes(as) do Tribunal (categoria Jurista), e ainda:</p> <p>a) orientar os juristas sobre a remessa da documentação a este Tribunal;</p> <p>b) fazer a gestão para o envio eletrônico da documentação ao Tribunal Superior Eleitoral;</p> <p>II – acompanhar o término dos períodos dos(as) juízes(as) eleitorais nas Centrais de Atendimento ao Eleitor, e ainda:</p> <p>a) promover os registros das alterações referentes às titularidades;</p>



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

(fl. 4 da Resolução TRESA n. 8035/2021)

FC-1	VINCULAÇÃO	ALOCAÇÃO DA UNIDADE	ATRIBUIÇÕES
			<p>b) dar publicidade acerca dos(as) juízes(as) eleitorais responsáveis;</p> <p>III – atualizar e encaminhar, mensalmente, os dados referentes aos juízes(as) do Tribunal e aos(às) Juízes(as) Eleitorais exigidos pelo Conselho Nacional de Justiça;</p> <p>IV – prestar auxílio à chefia da seção nas demais atividades que lhe forem atribuídas.</p>