



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SANTA CATARINA

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO

PAE nº: 6.054/2019

Documento de Oficialização da Demanda

1 Identificação da Demanda

1.1 Título

Contratação dos serviços especializados e continuados de copeiragem e limpeza e conservação para os prédios sede e anexos I e II do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina (TRESC).

1.2 Unidade Demandante

Unidade	CIS - Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	Data	26/02/2019
Responsável pela demanda	Valéria Luz Losso Fischer		

1.3 Vinculação ao Plano de Aquisições

Item do plano: 11 - Limpeza e conservação

1.4 Valor Estimado

R\$ 4.434.821,00

2 Contexto

2.1 Motivação

Os serviços de copeiragem e limpeza contribuem, indiretamente, para a melhoria das condições de trabalho dos juízes, servidores e colaboradores deste Órgão. Enquadram-se como serviços continuados e foram dimensionados a partir das informações e necessidades apresentadas pela Seção de Apoio Administrativo (SADM), com base no contrato de mesmo objeto em execução. Importante ressaltar que o TRESC não dispõe, em seu quadro de pessoal, de recursos humanos para o atendimento desses serviços.

2.2 Resultados Esperados

A contratação dos serviços com a observância da qualidade mínima necessária na sua prestação, do conhecimento acerca das atividades a serem desenvolvidas, da disciplina, presteza, cordialidade, assiduidade, pontualidade, e, principalmente, da eficiência dos empregados na realização das atividades, visa garantir que as instalações prediais estejam limpas e conservadas e que os serviços de copa sejam executados de forma eficiente.

2.3 Alinhamento Estratégico

Os serviços especializados de limpeza e conservação e de copeiragem consistem em atividade acessória da Justiça Eleitoral de Santa Catarina e traduzem-se em uma necessidade continuada para o bom funcionamento das suas Unidades.

Trata-se de atividade de suporte, sem alinhamento direto a nenhum objetivo estratégico. Constitui-se, no entanto, meio para o atendimento da estratégia da organização.

2.4 Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade do objeto a ser contratado?

☐ Menos de 1 ano ☐ De 1 a 3 anos ☒ Mais de 3 anos

2.5 Unidades que farão uso da demanda ou serão beneficiadas

☐ 1 unidade ☐ 2 unidades ☐ 3 unidades ☒ Mais de 3 unidades

3 Integrante Demandante na Equipe de Planejamento da Contratação

Nome do Servidor (titular)	Luciana Ferreira
Telefone	3844
E-mail	lucianaf@tre-sc.jus.br
Nome do Servidor (substituto)	Kelly Rosana Yassuda
Telefone	3158
E-mail	kelly.yassuda@tre-sc.jus.br

4 Unidade Técnica

SADM - Seção de Apoio Administrativo