



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA

Aquisição do Software Jaws



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

1. Objeto da Contratação

Aquisição do Software Jaws.

2. Fundamentação da Contratação

2.1. Motivação

A aquisição do leitor de telas Jaws visa atender às necessidades da servidora Samara de Souza Pinto Arten Moreira, que ocupa vaga do quadro de pessoal destinada à pessoa com deficiência, em razão de ser portadora de deficiência visual (baixa visão - Doença de Stargardt), a qual acarreta limitações relacionadas ao uso do computador.

Como a servidora já utiliza esse software para realizar suas atividades laborais no Tribunal desde 2006, faz-se necessária a aquisição de versão mais atualizada do leitor de telas Jaws atualmente contratado (14.0.1101), a fim de viabilizar a compatibilidade desse software com os equipamentos e sistemas atualmente utilizados no TRESC.

2.2. Objetivos, Resultados Esperados e Benefícios

A contratação em tela tem por objetivo a aquisição da versão mais atualizada do leitor de telas Jaws, que é utilizado, desde 2006, por servidora do Tribunal com deficiência visual, a fim de viabilizar a compatibilidade desse software com os equipamentos e sistemas atualmente utilizados no TRESC.

Espera-se que a versão mais atualizada do Jaws possa oferecer à usuária novas ferramentas, o que certamente proporcionará uma melhoria nas suas condições de trabalho e um aumento de sua produtividade, em consonância com o que dispõe a Lei n. 13.146/2015 e a Resolução n. 230 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ).

2.3. Alinhamento Estratégico

Alinhamento Estratégico	Objetivos, Ações e Iniciativas
Indicadores do Planejamento Estratégico do TRESC	<ul style="list-style-type: none">• Valores: Reconhecimento, Integração, Flexibilidade, Respeito e Inovação;• OE5 - Aperfeiçoamento da Gestão de Pessoas;• INI1.4 - Incrementar a acessibilidade do portal Internet;• INI1.6 - Aprimorar a acessibilidade na Justiça Eleitoral.
Planejamento Estratégico de Gestão de Pessoas	<ul style="list-style-type: none">• Valores: Acolhimento, Respeito, Inovação e Reconhecimento;• OE2 - Valorização, reconhecimento e integração dos servidores;• OE3 - Promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho.
Planejamento Estratégico de TIC 2016-2020	<ul style="list-style-type: none">• RE1 - "Satisfação dos usuários de TI;• PI2 - Aperfeiçoamento da integração e da interoperabilidade das soluções e do uso de padrões tecnológicos;
Plano Diretor de TIC 2019	<ul style="list-style-type: none">• AE05 - Difundir conhecimento em TIC;• AE06 - "Manter parque tecnológico atualizado.

2.4. Estudos Preliminares do Objeto

Este documento foi elaborado considerando o Documento de Oficialização da Demanda



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

encaminhado pela Coordenadoria de Apoio ao Pleno, bem como os Estudos Preliminares constantes do Processo Administrativo Eletrônico n. 8.723/2019.

2.5. Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada

Id.	Bem / Serviço	Demanda Prevista	Quantidade a ser contratada
1	Software JAWS	sim	1

A quantidade a ser contratada (uma unidade do software Jaws em sua versão mais recente) é equivalente à demanda atual do TRE/SC, tendo em vista que, atualmente, apenas a servidora Samara de Souza Pinto Arten Moreira utiliza o referido software para a realização de suas atividades laborais.

2.6. Objetos Disponíveis

Conforme levantamento realizado nos Estudos Preliminares. Após pesquisa das soluções no mercado, em contratações públicas similares e da não existência de soluções em software livre e/ou gratuito que, de forma análoga, atenda, de maneira satisfatória, a todas as necessidades da usuária, entende-se que a solução viável para atender a demanda é adquirir uma versão mais atualizada do software Jaws.

2.7. Caracterização e Composição do Objeto

O objeto a ser contratado possui características específicas encontradas atualmente no mercado de TIC, cujos padrões de desempenho e de qualidade podem ser objetivamente definidos, conforme especificações técnicas constantes do item 3 deste documento e quantidades estabelecidas na tabela abaixo:

Id.	Característica	Quantidade a ser adquirida
1	Software Jaws em sua versão mais recente	1 (uma) unidade

2.8. Parcelamento e Adjudicação

O objeto a ser contratado trata-se de pacote único que contempla o aplicativo demandado, dessa forma, não há condição técnica para o parcelamento do objeto, devendo a adjudicação ser a favor de um único licitante.

2.9. Seleção do Fornecedor

Quando da realização do certame, restará vencedora a empresa que apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração, respeitando o princípio da isonomia entre os licitantes.

2.9.1. Critérios de Habilitação

Com base nos princípios da legalidade, razoabilidade e competitividade, será exigido da empresa interessada, no mínimo, a comprovação: da regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço; a regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, incluindo as contribuições para a Previdência Social (INSS) e aos demais tributos federais e à Dívida da União, administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional; e da regularidade trabalhista, por meio da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

2.9.2. Critérios Técnicos Obrigatórios

Aquisição do leitor de telas Jaws que apresente as seguintes funcionalidades:

- OCR especialmente para telas inacessíveis, aplicações flash, menus de DVD e PDF inacessíveis;
- Ajuda Sensível ao Contexto (Insert+F1, Insert+H e Insert+W) e Mensagens de Ajuda para



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

auxiliar novos usuários começando no Windows;

- Barras flutuantes virtuais no Office 2007 e Office 2010 com navegação em menus e submenus como se fossem barras clássicas;
- Leitura de títulos de linhas e colunas e Células Monitoras no Excel;
- Recurso Falar Tudo com avanço e retrocesso rápido em combinação com teclas de navegação rápida;
- Busca de Texto de Tela com contexto do histórico específico;
- Simulação do clique do mouse via teclado;
- Recurso etiquetar gráfico quando este não obedece às regras de acessibilidade;
- Permitir indicar um determinado ponto para onde se deseja que o cursor vá, bastando acionar alguma tecla;
- Permitir a mobilidade e autonomia do servidor com uso de Dongle, uma vez que possibilita a ativação de uma licença do aplicativo em qualquer computador previamente instalado, por meio de conexão de dispositivo de hardware;
- Compatibilidade com Windows 7 e Windows 10;
- Compatibilidade com o Office 2007, Office 2010, 2013, 2016 e 365;
- Compatibilidade com IE, Google Chrome, Firefox, Skype, Adobe Acrobat, Microsoft Edge, entre outros;
- O Dongle deverá ser um dispositivo de hardware no formato de um pendrive com suporte à conexão USB 2.0 ou superior;
- Versão mais atual do fabricante.

2.9.3. Critérios de Preferência e de Desempate

Os critérios de preferência e de desempate serão informados no Edital.

2.10. Modalidade e Tipo de Licitação

O objeto pretendido é oferecido por diversos fornecedores no mercado de TIC e apresenta características padronizadas e usuais. Assim, pode-se concluir que o bem é comum, justificando, portanto, a utilização da modalidade "Pregão", sendo, preferencialmente, em sua forma eletrônica e do tipo "Menor Preço".

2.11. Impacto Ambiental

Não há impacto ambiental gerado por esta aquisição, não sendo necessárias adequações na infraestrutura tecnológica e elétrica, logística de implantação, espaço físico ou mobiliário.

2.12. Obrigações da Contratante

São obrigações da Contratante:

- 2.12.1. Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições, no preço e no prazo estabelecidos no Edital;
- 2.12.2. Promover – por intermédio do titular da Coordenadoria de Apoio ao Pleno, ou seu substituto, ou seu superior imediato – a fiscalização do cumprimento do objeto e das demais cláusulas do Contrato, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/1993;
- 2.12.3. Realizar o recebimento definitivo em até: a) 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o(s) item(ns) cujo valor total contratado ficar igual ou abaixo de R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais); ou b) 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório do



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o(s) item(ns) cujo valor total contratado ficar acima de R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais).

2.13. Obrigações da Contratada

São obrigações da contratada:

- 2.13.1. Fornecer o objeto no prazo e demais condições estipuladas na proposta;
- 2.13.2. Entregar o produto no **prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis** a partir do recebimento da Nota de Empenho, na Central de Serviços de TI, situada no 2º andar do prédio-sede do TRE/SC, localizado à Rua Esteves Júnior, n. 68, Centro, Florianópolis/SC, em dia útil, em horário compreendido entre às 13 e 19 horas, ou por meio do endereço eletrônico admsuporte@tre-sc.jus.br, com as devidas chaves e senhas para realização do download, sem que isso implique acréscimo no preço constante da proposta;
- 2.13.3. Após recebido, o produto será conferido pelo setor competente, que atestará a sua regularidade; se constatada qualquer irregularidade, a contratada deverá **substituí-lo no prazo máximo de 10 (dez) dias**, contados a partir do recebimento da notificação emitida pelo TRE-SC;
- 2.13.4. Estando em mora o licitante vencedor, o prazo para substituição do produto de que trata o subitem 2.13.3 não interromperá a multa por atraso prevista na licitação;
- 2.13.5. Em caso de substituição do produto conforme previsto no subitem 2.13.3, correrão à conta da contratada as despesas decorrentes da devolução e da nova entrega;
- 2.13.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratado, sem prévia anuência do TRE-SC;
- 2.13.7. Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2.14. Custo estimado da contratação

Conforme planilha elaborada pela CCM.

3. Especificação Técnica Detalhada

3.1. Requisitos Técnicos

Contratação de uma versão do leitor de telas Jaws que apresente as seguintes especificações técnicas mínimas:

Id.	Requisito Técnico
1	OCR especialmente para telas inacessíveis, aplicações flash, menus de DVD e PDF inacessíveis;
2	Ajuda Sensível ao Contexto (Insert+F1, Insert+H e Insert+W) e Mensagens de Ajuda para auxiliar novos usuários começando no Windows;
3	Barras flutuantes virtuais no Office 2007 e Office 2010 com navegação em menus e submenus como se fossem barras clássicas;
4	Leitura de títulos de linhas e colunas e Células Monitoras no Excel;
5	Recurso Falar Tudo com avanço e retrocesso rápido em combinação com teclas de navegação rápida;
6	Busca de Texto de Tela com contexto do histórico específico;
7	Simulação do clique do mouse via teclado;



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

8	Recurso etiquetar gráfico quando este não obedece às regras de acessibilidade;
9	Permitir indicar um determinado ponto para onde se deseja que o cursor vá, bastando acionar alguma tecla;
10	Permitir a mobilidade e autonomia do servidor com uso de Dongle, uma vez que possibilita a ativação de uma licença do aplicativo em qualquer computador previamente instalado, por meio de conexão de dispositivo de hardware;
11	Compatibilidade com Windows 7 e Windows 10;
12	Compatibilidade com o Office 2007, Office 2010, 2013, 2016 e 365;
13	Compatibilidade com IE, Google Chrome, Firefox, Skype, Adobe Acrobat, Microsoft Edge entre outros;
14	O Dongle deverá ser um dispositivo de hardware no formato de um pendrive com suporte à conexão USB 2.0 ou superior.

3.1.1. Marcas e Modelos/Códigos de Referência

Software Jaws 2019 ou versão superior.

3.1.2. Códigos SIASG

Códigos SIASG: 20.397, 20.478, 20.486, 41.386, 111.317 e 150.347.

3.1.3. Vigência

A contratação terá vigência até o recebimento definitivo do objeto pelo TRE-SC.

Florianópolis, em 3 de dezembro de 2019.

Gonsalo André Agostini Ribeiro
Integrante Demandante

Augusto Gil Chaves Boal
Integrante Técnico

Giovanni Turazzi
Integrante Administrativo



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Anexo I – Plano de Fiscalização

1. Execução e Gestão do Contrato

1.1. Papéis a serem desempenhados pelos principais atores do TRESC e da Contratada

O quadro abaixo trata dos principais papéis e atores do contrato:

Id.	Papel/Responsável	Atribuição
1	Fiscal do Contrato do TRE-SC	Atestar provisória e definitivamente o objeto;
2	Pós-Vendas da Contratada	Receber e realizar abertura de chamados técnicos; Tratar de questões contratuais junto ao TRE-SC.

1.2. Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma

O quadro abaixo indica o cronograma de execução do contrato:

Id.	Etapas	Entrega	Data	Responsável
1	Entrega do objeto	De acordo com o previsto no subitem 2.13.2	Até 20 dias úteis a partir do recebimento da Nota de Empenho	Contratada
2	Atestação e Pagamento	De acordo com o previsto no subitem 2.12	Pagamento de acordo com as condições, no preço e no prazo estabelecidos no Edital	TRE-SC

1.3. Instrumentos Formais

Será emitida Nota de Empenho em favor do licitante vencedor.

1.4. Acompanhamento do Contrato

As ocorrências serão registradas em anotação própria, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

1.5. Recebimento Provisório e Definitivo

O recebimento se dará da seguinte forma:

- 1.5.1. O recebimento provisório será emitido no ato do recebimento do objeto da contratação;
- 1.5.2. O recebimento definitivo dar-se-á, após a verificação das funcionalidades plenas do produto em relação às especificações técnicas solicitadas, em até: a) 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o(s) item(ns) cujo valor total contratado ficar igual ou abaixo de R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais); ou b) 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o(s) item(ns) cujo valor total contratado ficar acima de R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais).

1.6. Pagamento

O pagamento será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário, após a entrega do



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

objeto em perfeito funcionamento e a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, desde que não haja fator impeditivo imputável à empresa.

O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de:

- a) 5 (cinco) dias úteis após a apresentação da nota fiscal/fatura, quando o valor total contratado ficar igual ou abaixo de R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais); e
- b) 30 (trinta) dias após o cumprimento das obrigações contratuais, quando o valor total contratado for superior a R\$ 17.600,00 (dezesete mil e seiscentos reais).

1.7. Descumprimento Contratual

As ocorrências serão registradas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas.

1.8. Penalidades

Se o licitante vencedor descumprir as condições estipuladas no edital, ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e no Decreto n. 10.024/2019.