



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto da Contratação

Fornecimento, sob demanda, de faixas e *banners*.

2. Fundamentação da Contratação

2.1. Motivação

O TRESC, a fim de cumprir sua missão de garantir a legitimidade do processo eleitoral e o livre exercício do direito de votar e ser votado realiza cerimônias, eventos e campanhas que demandam divulgação pontual. O fornecimento de faixas e banners é serviço essencial para a divulgação de projetos e eventos das unidades da Justiça Eleitoral.

2.2. Objetivos e Benefícios

Pleno atendimento às demandas por fornecimento de faixas e *banners* relativas às cerimônias e eventos de responsabilidade desta Instituição, inclusive aquelas relacionadas às eleições.

2.3. Alinhamento Estratégico

Trata-se da contratação de empresa para fornecimento de faixas e banners, sob demanda. Dessa forma, não existe possibilidade de conflito com outros serviços existentes no TRESC.

2.4. Estudos Preliminares do Objeto

Conforme documento juntado ao PAE n. 23.044/2021.

2.5. Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada

A demanda por faixas e banners é proveniente das campanhas e eventos que têm por objetivo a melhoria dos serviços eleitorais. Partindo desta realidade, cuidou-se de escalonar os quantitativos a serem pedidos, a fim de garantir, entre outros aspectos, a eficiência, a eficácia e a economicidade na prestação dos serviços:

Item	Descrição	Metragem (ano não eleitoral)	Metragem (ano eleitoral)
1	Faixa de lona fosca Lona Light (ilhosos)	250 m ²	500 m ²
2	Faixa de lona fosca Lona Light (bastão)	250 m ²	500 m ²
3	Faixa de lona fosca Lona Super (ilhosos)	250 m ²	500 m ²
4	Faixa de lona fosca Lona Super (bastão)	250 m ²	500 m ²
5	Banner de lona fosca Lona Light (ilhosos)	50 m ²	100 m ²
6	Banner de lona fosca Lona Light (bastão)	50 m ²	100 m ²
7	Banner de lona fosca Lona Super (bastão)	50 m ²	100 m ²

2.6. Objetos Disponíveis

Conforme levantamento realizado nos Estudos Preliminares.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

2.7. Caracterização e Composição do Objeto

Contratação de empresa para fornecimento de faixas e *banners*, sob demanda, conforme especificações abaixo.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES
1	Faixa de lona fosca Lona Light, gramatura de 380 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; acabamentos com bordas dobradas duplas, com solda a quente e com ilhoses inoxidáveis fixados de 30 em 30 cm inseridos na borda dupla a fim de garantir mais resistência, e cordão interlaçado aos ilhoses para assegurar a extensão e tensionamento do material e posterior fixação;
2	Faixa de lona fosca Lona Light, gramatura de 380 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; acabamentos com bordas dobradas duplas, com solda a quente e com ilhoses inoxidáveis fixados de 30 em 30 cm inseridos na borda dupla a fim de garantir mais resistência; bastões de madeira 7/8 fixados costurados de forma resistente na altura da faixa tendo a função tanto nos suportes intercalados ao longo do material a cada 1,5 metros para melhor tensionamento da mídia, quanto nos suportes das extremidades laterais;
3	Faixa de lona fosca Lona Super, gramatura de 500 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; acabamentos com bordas dobradas duplas, com solda a quente e com ilhoses inoxidáveis fixados de 30 em 30 cm inseridos na borda dupla a fim de garantir mais resistência, e cordão interlaçado aos ilhoses para assegurar a extensão e tensionamento do material e posterior fixação;
4	Faixa de lona fosca Lona Super, gramatura de 500 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; acabamentos com bordas dobradas duplas, com solda a quente e com ilhoses inoxidáveis fixados de 30 em 30 cm inseridos na borda dupla a fim de garantir mais resistência; bastões de madeira 7/8 fixados costurados de forma resistente na altura da faixa tendo a função tanto nos suportes intercalados ao longo do material a cada 1,5 metros para melhor tensionamento da mídia, quanto nos suportes das extremidades laterais;
5	Banners de lona fosca Lona Light, gramatura de 380 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; acabamentos com bordas dobradas duplas, com solda a quente e com ilhoses inoxidáveis fixados de 30 em 30 cm inseridos na borda dupla a fim de garantir mais resistência, e cordão interlaçado aos ilhoses para assegurar a extensão e tensionamento do material e posterior fixação;
6	Banners de lona fosca Lona Light, gramatura de 380 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; com suporte superior e inferior em bastão de madeira 7/8 ou barra de alumínio oco ao longo de todo o material, inseridos em dobra dupla, com solda a quente junto ao bastão e fixados de tal forma que não possam estar soltos e deslizar ao longo do material; junto ao suporte superior, fixar um cordão



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

	trançado de poliéster fixado ao bastão e ao longo do mesmo para que o banner possa ser posicionado na parede; utilizar ponteiros de PVC da cor branca nas extremidades do bastão;
7	Banners de lona fosca Lona Super, gramatura de 500 g/m2, impressão digital em 4x0 cores, 1.200 DPI; com o mínimo de 3,20m de altura sem emenda, e sem emendas na largura; com suporte superior e inferior em bastão de madeira 7/8 ou barra de alumínio oco ao longo de todo o material, inseridos em dobra dupla, com solda a quente junto ao bastão e fixados de tal forma que não possam estar soltos e deslizar ao longo do material; junto ao suporte superior, fixar um cordão trançado de poliéster fixado ao bastão e ao longo do mesmo para que o banner possa ser posicionado na parede; utilizar ponteiros de PVC da cor branca nas extremidades do bastão.

2.8. Serviços Adicionais

Não se aplica a esta contratação.

2.9. Parcelamento e Adjudicação

Considerando a inexpressividade dos valores dos itens verificada na planilha de custos, que tem por base a baixa demanda pelos serviços registrada no histórico de contratações deste Tribunal, o parcelamento do objeto revela-se economicamente inviável.

A opção pela adjudicação global do objeto revela-se apropriada tendo em vista a melhor gestão e fiscalização dos serviços concentrados num único contrato. Ainda, opta-se pela adjudicação global do objeto, em benefício da ampliação da participação de maior número de empresas no certame.

2.10. Seleção do Fornecedor

Será selecionado o fornecedor que apresentar a proposta de menor preço e os documentos de habilitação em conformidade.

2.10.1. Critérios de Habilitação

Em relação à **Qualificação Técnica**, deverá ser apresentado:

a) um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos em favor da proponente, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, os quais comprovem o desempenho de atividade compatível com o objeto deste PB/TR;

Em relação à **Qualificação Econômico-Financeira**, deverá ser exigido:

- a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de abertura da licitação; e
- b) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

2.10.2. Critérios de Preferência e de Desempate

Os critérios de preferência e de desempate obedecerão à legislação em vigor, em especial a Lei Complementar n. 123/2006.

2.11. Modalidade e Tipo de Licitação



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Considerando que se trata de bem comum, a contratação deverá ocorrer mediante realização de Pregão Eletrônico, do tipo menor preço.

2.12. Impacto Ambiental

Natureza	Adequações necessárias
Infraestrutura Tecnológica	Não há necessidade de adequação
Infraestrutura Elétrica	Não há necessidade de adequação
Logística de Implantação	Não há necessidade de adequação
Espaço Físico	Não há necessidade de adequação
Mobiliário	Não há necessidade de adequação
Impacto Ambiental	Não há necessidade de adequação

2.13. Conformidade Técnica

A Contratação deverá observar a atual política de sustentabilidade ambiental.

2.14. Obrigações das proponentes

Anteriormente à apresentação dos orçamentos, recomenda-se, à proponente, a verificação, junto a empresas transportadoras locais, acerca da possibilidade de cumprimento dos prazos de entrega informados nos subitens 2.16.2. (sete dias corridos) e 2.16.2.1 (quatro dias corridos). Recomenda-se, também, a verificação dos custos de entrega, tendo em vista que as demandas por faixas e banners têm origem em eventos promovidos pelo TRESC e que, em cada pedido, podem ser solicitadas apenas 1 (uma) ou várias unidades.

2.15. Obrigações da Contratante

2.15.1 efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições, no preço e no prazo estabelecidos no edital licitatório;

2.15.2 promover, através de seu representante, o Chefe da Seção de Apoio Administrativo, ou seu substituto, ou seu superior imediato, a fiscalização do Contrato, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/1993.

2.16. Obrigações da Contratada

2.16.1. Executar o objeto em consonância com os dados contidos neste projeto básico.

2.16.2. Executar os serviços e entregar o material no prazo máximo de 7 (sete) dias, contados a partir da autorização da Seção de Apoio Administrativo (SADM), observando ainda:

2.16.2.1. Se constatada qualquer irregularidade, a empresa deverá refazer os serviços no prazo máximo de 4 (quatro) dias após a notificação emitida pelo TRESC.

2.16.2.2. Em caso de refazimento dos serviços, conforme previsto no subitem anterior, correrão à conta da contratada as despesas decorrentes da devolução e nova entrega dos materiais.

2.16.3. Os materiais originais enviados pelo Contratante não poderão ser reproduzidos sem autorização.

2.16.4. A empresa contratada deverá entregar os materiais na sede do Tribunal, situada na Rua Esteves Júnior, 80, sobreloja, no setor de Expedição, Centro, Florianópolis/SC.

2.16.5. As faixas deverão ser entregues, agrupadas por unidades demandantes, com a



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

identificação externa do solicitante, conforme constar no pedido enviado à CONTRATADA.

2.16.6. Todos os materiais devem ser acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis ou reciclado, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

2.16.7. Informar ao TRESA quaisquer problemas de compatibilidade entre o software e o arquivo final (arte gráfica), para assegurar a qualidade da impressão dos materiais; bem como, comunicar por escrito, quando verificar condições inadequadas para a execução dos serviços ou a iminência de fatos que possam prejudica-los.

2.17. Custo estimado da contratação

Conforme planilha elaborada pela CCM.

3. Especificação Técnica Detalhada

3.1. Requisitos Técnicos

Conforme especificações constantes no item 2.7.

3.1.1. Marcas e Modelos / Códigos de Referência

Não se aplica a esta contratação.

3.1.2. Códigos SIASG

4367

3.1.3. Vigência

O Contrato terá vigência a partir da data da sua assinatura até 31/10/2022, podendo, no interesse da Administração, ser prorrogado por meio de Termos Aditivos, até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57 da Lei n. 8.666/1993.

3.2. Modelos de Documentos

Conforme subitens 1.5.1 e 1.5.2 do Anexo I.

Florianópolis, em ____ de _____ de _____.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Anexo I – Plano de Fiscalização

1. Execução e Gestão do Contrato

O Gestor da contratação será o Chefe da Seção de Apoio Administrativo, ou seu substituto, ou seu superior imediato.

1.1. Papéis a serem desempenhados pelos principais atores do TRESC e da Contratada

1.1.1 O Contratante encaminhará a arte final à contratada, via e-mail, link direto para download, FTP ou qualquer mídia virtual ou física para o endereço informado pela empresa. O arquivo exportado da arte final dos materiais seguirá formato de arquivo fechado PDF (.pdf) devidamente estruturado para a produção, não necessitando, portanto, qualquer tipo de intervenção pela contratada para a sua produção.

1.1.2 O acompanhamento e a fiscalização da execução da contratação consistem na verificação, pelo Contratante, da conformidade da execução do objeto contratado, de forma a assegurar o perfeito cumprimento pelo licitante vencedor, e serão exercidos por meio do Gestor da Contratação, qual seja, o servidor titular da função de Chefe da Seção de Apoio Administrativo, ou seu substituto, ou seu superior imediato.

1.1.3 O acompanhamento de que trata o subitem 1.1.2 não exime o licitante vencedor de quaisquer responsabilidades sobre erros ou omissões que surgirem ou vierem a ser constatadas no decorrer ou depois da execução do objeto deste projeto básico.

1.2. Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma

Cabe à Contratada executar o objeto em consonância com os dados contidos neste projeto básico, tais como:

1.2.1 Executar os serviços e entregar o material no prazo máximo de 7 (sete) dias, contados a partir da autorização da Seção de Apoio Administrativo (SADM), observando ainda:

1.2.2 Se constatada qualquer irregularidade, refazer os serviços no prazo máximo de 4 (quatro) dias após a notificação emitida pelo TRESC.

1.2.3 Em caso de refazimento dos serviços, conforme previsto no subitem anterior, correrão à conta da contratada as despesas decorrentes da devolução e nova entrega dos materiais.

1.2.4 Os materiais originais enviados pelo Contratante não poderão ser reproduzidos sem autorização.

1.2.5 Entregar os materiais na sede do Tribunal, situada na Rua Esteves Júnior, 80, sobreloja, no setor de Expedição, Centro, Florianópolis/SC.

1.2.6. As faixas deverão ser entregues, agrupadas por unidades demandantes, com a identificação externa do solicitante, conforme constar no pedido enviado à CONTRATADA.

1.2.7 Todos os materiais devem ser acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis ou reciclado, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

1.2.8 Apresentar prova gráfica de todos os materiais a serem produzidos no prazo de até 3 (três) dias úteis, a contar do envio da arte final pelo TRESC.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

1.2.9 Informar ao TRESA quaisquer problemas de compatibilidade entre o software e o arquivo final (arte gráfica), para assegurar a qualidade da impressão dos materiais; bem como, comunicar por escrito, quando verificar condições inadequadas para a execução dos serviços ou a iminência de fatos que possam prejudicá-los.

1.3. Instrumentos Formais

Será firmado contrato com a empresa contratada, para a execução dos serviços objeto deste Projeto Básico/Termo de Referência.

1.4. Prazos de Garantia

Não se aplica a esta contratação.

1.5. Acompanhamento do Contrato

1.5.1 O Contratante encaminhará a arte final à contratada, via e-mail, link direto para download, FTP ou qualquer mídia virtual ou física para o endereço informado pela empresa.

1.5.2 As tratativas entre a Contratada e o Contratante ocorrerão via e-mail e ligações telefônicas. Consigna-se, por oportuno, os contatos do responsável pela gestão da contratação: e-mail sadm@tre-sc.jus.br telefone: (048) 3251-3844.

1.4.2.1 A contratada informará seus contatos ao gestor do contrato no máximo até o 1º dia do início da vigência contratual.

1.6. Recebimento Provisório e Definitivo

a) o recebimento provisório ocorrerá na data de entrega do objeto contratado;

b) o recebimento definitivo dar-se-á em até:

- 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, quando o valor total da contratação ficar igual ou abaixo do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993; ou

- 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, quando o valor total da contratação ficar acima do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993.

1.7. Pagamento

O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de:

a) 5 (cinco) dias úteis após a apresentação da nota fiscal/fatura, quando o valor total contratado ficar igual ou abaixo do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993; ou

b) 30 (trinta) dias após o cumprimento das obrigações contratuais, quando o valor total contratado ficar acima do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993.

1.8. Transferência de Conhecimento

Não se aplica a esta contratação.

1.9. Direitos Autorais

Não se aplica a esta contratação.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

1.10. Qualificação Técnica

Não se aplica a esta contratação.

1.11. Descumprimento Contratual e Penalidades

1.11.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições do Pregão ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e no Decreto n. 10.024/2019.

1.11.2. Ficarão impedidos de licitar e contratar com a União e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- a) não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- b) não entregar a documentação exigida no edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) causar o atraso na execução do objeto;
- e) não manter a proposta;
- f) falhar na execução do contrato;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo;
- i) declarar informações falsas;
- j) cometer fraude fiscal; e
- k) não entregar a amostra de produto ofertado.

1.11.2.1. Para os fins do contido na alínea “h” do subitem 1.11.2, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n. 8.666/1993 e a apresentação de amostra falsificada ou deteriorada.

1.11.3. Para os casos não previstos no subitem 1.11.2, poderão ser aplicadas à empresa vencedora, conforme previsto no artigo 87 da Lei n. 8.666/1993, nas hipóteses de inexecução total ou parcial deste Pregão, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) no caso de inexecução parcial, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do serviço que não foi executado;
- c) no caso de inexecução total, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total contratado;
- d) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

1.11.3.1. As sanções estabelecidas no subitem 1.11.2 e na alínea “e” do subitem 1.11.3 são de competência do Presidente do TRESC.

1.11.4. Em conformidade com o artigo 86 da Lei n. 8.666/1993, o atraso injustificado no início da execução dos serviços, sujeitará o licitante vencedor, a juízo da Administração, à multa de 0,25%



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

ao dia, sobre o valor mensal contratado, a partir do dia imediato ao vencimento do prazo estipulado para a execução do(s) serviço(s).

1.11.4.1. O atraso superior a 30 (trinta) dias será considerado inexecução total do contrato.