



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA

1. Objeto da Contratação

Contratação de empresa para prestação dos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina.

2. Fundamentação da Contratação

2.1. Motivação

O Depósito Central do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina (Depósito Central do TRESP) abriga o Depósito de Urnas, Depósito de Móveis, Almoxarifado, Reserva técnica de kits biométricos e o espaço para testes de equipamentos. O imóvel está localizado na Servidão Antônio José Guarezi, 130, no Jardim Eldorado, Palhoça/SC, CEP 88.130-000, com fácil acesso à BR 101 e conta com área física construída de 4.466,42 m² e área física externa (pátio) de 17.212,54 m².

A ampla área externa (pátio) é totalmente revestida por *paver*, que apresenta bom estado de conservação. No entanto, não é raro o crescimento de mato entre as peças de *paver*, bem como não é raro o aparecimento de musgos e limos sobre as peças, principalmente nas áreas com menos incidência de sol. Ainda, é comum o aparecimento de plantas trepadeiras em alguns pontos da cerca concertina instalada sobre os muros do imóvel.

Não obstante o aparecimento de matos, limos e musgo ocorrer com maior frequência e intensidade nas áreas úmidas sob a sombra e nos locais de pouco tráfego, a manutenção diária e consecutiva é necessária para a proteção do *paver* e para a segurança dos servidores, funcionários terceirizados de empresas contratadas pelo TRESP e demais funcionários terceirizados e usuários que transitam naquele espaço.

2.2. Objetivos e Benefícios

A manutenção da área externa do Depósito Central do TRESP é necessária para a segurança dos servidores, funcionários terceirizados de empresas contratadas pelo TRESP e demais funcionários terceirizados e usuários que transitam naquele espaço; bem como para a proteção do *paver* e para a boa apresentação estética do pátio.

2.3. Alinhamento Estratégico

A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção de pátios e jardins é considerada atividade de suporte. Dessa forma, não se verifica a possibilidade de conflito com outros serviços existentes no TRESP.

2.4. Estudos Preliminares do Objeto

Conforme documento juntado ao PAE n. 30.706/2021

2.5. Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada

A demanda prevista corresponde à demanda contratada: manutenção diária, de segunda-feira a sexta-feira (120 horas mensais), da área externa do Depósito Central do TRESP.

2.6. Objetos Disponíveis



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Conforme levantamento realizado nos Estudos Preliminares.

2.7. Caracterização e Composição do Objeto

Contratação de empresa para prestação dos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina, conforme especificações a seguir.

LOCALIZAÇÃO DO DEPÓSITO CENTRAL DO TRESP	Servidão Antônio José Guarezi, 130, Jardim Eldorado, Palhoça/SC.
QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS/PRODUTIVIDADE DE REFERÊNCIA	01 profissional com jornada mensal de 120 horas, para limpeza e manutenção consecutiva dos 17.212,54 m ² de pátio.
FREQUÊNCIA DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS	Diária, de segunda-feira à sexta-feira, das 14 horas às 18 horas.
CARACTERÍSTICAS DO ESPAÇO	Pátio com área física de 17.212,54 m ² ; com chão revestido de <i>paver</i> . Registra-se que o <i>paver</i> impede o crescimento de matos na maior parte da área externa. Assim sendo, as remoções de matos, limos e musgos acontecerão somente em espaços pontuais, consecutivamente.
DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	<ul style="list-style-type: none">• Raspagem de musgos e limos; e, posterior lavação, com produtos apropriados, das áreas onde ocorrerem essas remoções;• Remoção manual dos matos entre as peças de <i>paver</i>;• Remoção das plantas trepadeiras que crescem na cerca de concertina;• Lavagem apropriada das áreas que eventualmente apresentarem manchas de óleo ou marcas de pneus;• Retirada e destinação adequada dos resíduos.

2.8. Serviços Adicionais

Eventualmente, a produtividade convencional prevista no item 2.5 poderá não ser suficiente ao atendimento da demanda. Diante dessa situação, o contratante poderá solicitar à contratada a execução de serviços adicionais, na forma de pacotes, a fim de concluir o atendimento a sua demanda diária.

Cada pacote de serviços adicionais equivalerá a uma hora de trabalho de um profissional devidamente treinado para a função.

Os pacotes poderão ser realizados em dias úteis (antes ou após o expediente normal) ou aos sábados e, excepcionalmente, aos domingos e feriados.

Os pacotes de serviços adicionais do tipo UM serão requisitados à Contratada pela gestão do contrato, com antecedência mínima de 2 (duas) horas. Os pacotes de serviços adicionais dos tipos DOIS e TRÊS serão requisitados à Contratada pela gestão do contrato, com antecedência mínima de 1 (um) dia útil.

Durante a execução dos pacotes, o(s) profissional(is) envolvido(s) poderá(ão) realizar quaisquer das atividades convencionalmente desempenhadas, conforme tabela abaixo.

TIPOS DE PACOTES	ATIVIDADES DESEMPENHADAS
------------------	--------------------------



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

1 <ul style="list-style-type: none">• Corresponde à execução de serviços adicionais em dias úteis.• Pedido mínimo de 1 (um) pacote e máximo de 4 (quatro) pacotes.	<ul style="list-style-type: none">• Raspagem de musgos e limos; e, posterior lavação, com produtos apropriados, das áreas onde ocorrerem essas remoções;• Remoção manual dos matos entre as peças de <i>paver</i>;• Remoção das plantas trepadeiras que crescem na cerca de concertina;• Lavagem apropriada das áreas que eventualmente apresentarem manchas de óleo ou marcas de pneus;• Retirada e destinação adequada dos resíduos.
2 <ul style="list-style-type: none">• Corresponde à execução de serviços adicionais aos sábados.• Pedido mínimo de 1 (um) pacote e máximo de 8 (oito) pacotes.	<ul style="list-style-type: none">• Raspagem de musgos e limos; e, posterior lavação, com produtos apropriados, das áreas onde ocorrerem essas remoções;• Remoção manual dos matos entre as peças de <i>paver</i>;• Remoção das plantas trepadeiras que crescem na cerca de concertina;• Lavagem apropriada das áreas que eventualmente apresentarem manchas de óleo ou marcas de pneus;• Retirada e destinação adequada dos resíduos.
3 <ul style="list-style-type: none">• Corresponde à execução de serviços adicionais aos domingos e feriados.• Pedido mínimo de 4 (quatro) pacotes e máximo de 8 (oito) pacotes.	<ul style="list-style-type: none">• Raspagem de musgos e limos; e, posterior lavação, com produtos apropriados, das áreas onde ocorrerem essas remoções;• Remoção manual dos matos entre as peças de <i>paver</i>;• Remoção das plantas trepadeiras que crescem na cerca de concertina;• Lavagem apropriada das áreas que eventualmente apresentarem manchas de óleo ou marcas de pneus;• Retirada e destinação adequada dos resíduos.

2.9. Parcelamento e Adjudicação

Considerando a natureza do objeto, não é possível o seu parcelamento. Assim sendo, a adjudicação deve ser apenas para um fornecedor, ou seja, global, em razão do tipo de serviço a ser contratado.

2.10. Seleção do Fornecedor

Será selecionado o fornecedor que apresentar a proposta de menor preço e os documentos de habilitação em conformidade.

2.10.1. Critérios de Habilitação

Em relação à **Qualificação Técnica**, deverá ser exigido:

a) um ou mais atestados de capacidade técnica, emitidos em favor da proponente, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, os quais comprovem o desempenho de atividade compatível com o objeto deste PB/TR;

Em relação à **Qualificação Econômico-Financeira**, deverá ser exigido:

a) Balanço Patrimonial do último exercício social exigível, apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de abertura desta licitação;

b) Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) relativa ao último exercício social exigível,



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

apresentada na forma da lei;

- c) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- d) Declaração de contratos firmados com a iniciativa privada e com a Administração Pública, vigentes na data de abertura da licitação, conforme respectivo modelo anexo ao edital licitatório;
- e) Comprovação da situação financeira da empresa mediante a obtenção dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC);
 - e.1) Existência de Capital Circulante Líquido (CCL) ou Capital de Giro (Ativo Circulante – Passivo Circulante) de, no mínimo, 16,66% do valor estimado para a contratação;
 - e.2) Existência de Patrimônio Líquido igual ou superior a 1/12 (um doze avos) do valor total dos contratos firmados com a Administração Pública e com a iniciativa privada, vigentes na data de abertura da licitação; e
- f) Caso o valor total constante na declaração de que trata a alínea “d” acima apresente divergência percentual superior a 10% (dez por cento), para mais ou para menos, em relação à receita bruta discriminada na Demonstração de Resultado do Exercício (DRE), a empresa licitante deverá acrescentar as devidas justificativas utilizando-se do respectivo modelo anexo ao edital licitatório.

2.10.2. Critérios de Preferência e de Desempate

Os critérios de preferência e de desempate obedecerão à legislação em vigor, em especial a Lei Complementar n. 123/2006.

2.11. Modalidade e Tipo de Licitação

A contratação de empresa para execução dos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central deverá ocorrer mediante realização de Pregão Eletrônico do tipo menor preço.

2.12. Impacto Ambiental

Natureza	Adequações necessárias
Infraestrutura Tecnológica	Não há necessidade de adequação
Infraestrutura Elétrica	Não há necessidade de adequação
Logística de Implantação	Não há necessidade de adequação
Espaço Físico	Não há necessidade de adequação
Mobiliário	Não há necessidade de adequação
Impacto Ambiental	Não há necessidade de adequação

2.13. Conformidade Técnica

A contratação dos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central deve estar de acordo com a Política de Sustentabilidade Ambiental do TRESC no que tange à economicidade no consumo de energia elétrica, água e no tocante à coleta seletiva e descarte de resíduos. Com relação à utilização de insumos e equipamentos, requer que sejam observadas as classificações e especificações determinadas pela ANVISA, bem como as normativas pertinentes.

Sem prejuízo de outras normas, consigna-se abaixo as normativas que devem obrigatoriamente ser observadas.

- Resolução CONAMA 267/2000 - Dispõe sobre a proibição da utilização de substâncias que destroem a Camada de Ozônio.
- Decreto n. 5940/2006 – Institui a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta, na fonte geradora, e



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, e dá outras providências.

- Resolução TSE n. 23.234/2010 - Dispõe sobre regras e diretrizes para a contratação de serviços no âmbito da Justiça Eleitoral.

2.14. Obrigações da Proponente

Os proponentes, caso julguem necessário, poderão realizar visita técnica ao local de prestação de serviço, mediante agendamento prévio junto à chefia da Seção de Administração de Urnas, através do e-mail cel-sau@tre-sc.jus.br.

2.15. Obrigações da Contratante

2.15.1 Promover, através do seu representante, o titular da Seção de Administração de Urnas, ou seu substituto, ou seu superior imediato, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993, o acompanhamento e a gestão dos serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos. Anotando, na **Relação de Falhas do Acordo de Nível de Serviços – ANS** (ANEXO II deste Projeto Básico), as eventuais ocorrências que comprometam o atendimento às metas estabelecidas na contratação dos serviços por resultados;

2.15.2. Disponibilizar instalações sanitárias e local para vestiários; e

2.15.3. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa desempenhar os serviços dentro das normas exigidas, prestando as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada.

2.16. Obrigações da Contratada

2.16.1. Responsabilizar-se pelo transporte de seus empregados, por meios próprios ou mediante fornecimento de vale-transporte, para a cobertura do trajeto residência trabalho e vice-versa, inclusive quando da realização de serviço adicional.

2.16.2. Manter quadro de pessoal suficiente para atendimento dos serviços, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, greve, falta ao serviço e demissão de empregados, que não terão em hipótese alguma qualquer relação de emprego com este Tribunal, sendo de exclusiva responsabilidade da Contratada as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais.

2.16.3. Manter, às suas expensas (sem ônus adicional a este Órgão), preposto(s) à disposição do TRESC, que permaneça(m) no local da execução dos serviços durante todo o expediente. A nomeação do(s) preposto(s) será por escrito, sendo permitido que este(s) seja(m) participe(s) da força de trabalho. O respectivo documento de nomeação deverá ser entregue ao CONTRATANTE, no mais tardar, no 1º dia de prestação dos serviços.

2.16.4. Os prepostos supracitados deverão assumir a responsabilidade dos serviços, até o seu recebimento definitivo, e deter poderes para deliberar sobre qualquer determinação da GESTÃO ou FISCALIZAÇÃO que se torne necessária.

2.16.5. Apresentar, previamente, a relação dos empregados que serão colocados à disposição do TRESC, com a respectiva avaliação individual, a qual deverá atender às exigências estabelecidas pelo Contratante, que poderá recusar os que não preencherem as condições necessárias para o bom desempenho do serviço.

2.16.6. Suprir toda e qualquer falta do(s) empregado(s) por outro profissional que atenda aos requisitos técnicos exigidos no Projeto Básico/Termo de Referência.

2.16.7. Apresentar seus empregados, para a execução dos serviços ora contratados, devidamente



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

uniformizados, identificando-os através de crachás, com fotografia recente.

2.16.8. Fornecer aos seus empregados **2 (dois) uniformes completos** a cada seis meses, devendo o primeiro ser fornecido no primeiro dia útil do início dos serviços.

2.16.8.1. Os uniformes devem ser condizentes com o clima da Região Sul (estações do ano bem definidas) e oferecer proteção UV, tendo em vista que os serviços serão, na sua maioria, executados ao ar livre, sob o sol. O uniforme completo será composto por:

QUANTIDADE	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
1	JAQUETA	Apropriada ao clima da Região Sul (estações do ano bem definidas) e oferecer proteção UV
1	CALÇA	Apropriada ao clima da Região Sul (estações do ano bem definidas) e oferecer proteção UV
2	CAMISETAS MANGAS LONGAS	Oferecer proteção UV
3	PARES DE MEIA	Compatíveis com o calçado
1	PAR DE SAPATO	Fechado, de couro impermeável
2	BONÉS	Oferecer proteção UV e proteção às orelhas

2.16.9. Fornecer, no primeiro dia útil do início dos serviços, os EPIs necessários e apropriados à execução dos serviços de manutenção de área externa do pátio. Dentre eles, fornecer obrigatoriamente: uma capa de chuva, um conjunto de roupa impermeável, um par de botas de borracha e dois pares de luvas de couro.

2.16.9.1 Substituir os EPIs sempre que perderem a validade, estiverem desgastados ou inutilizáveis.

2.16.10. Fornecer, no primeiro dia útil do início dos serviços, os equipamentos, ferramentas, utensílios e materiais de limpeza necessários à execução dos serviços, dentre eles: enxada, tesouras, raspador, extrator de matos, pá, balde de alumínio, mangueira de 30 metros com adaptador, regador profissional, facão, lavadora de alta pressão, herbicida, sabão em pó ou detergente e sacos de lixo.

2.16.11. Cumprir rigorosamente toda a legislação aplicável à execução dos serviços contratados, como também aqueles referentes à segurança e à medicina do trabalho.

2.16.12. Responder por qualquer dano que, por dolo ou culpa, os seus profissionais causarem a terceiro ou ao Contratante.

2.16.13. Manter sigilo sobre todo e qualquer assunto de interesse do Contratante ou de terceiros que tomar conhecimento em razão da execução do presente objeto, devendo orientar seus funcionários nesse sentido.

2.16.14. Selecionar e preparar rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando trabalhadores portadores de atestados de boa conduta e demais referências, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho.

2.16.15. Realizar integralmente os serviços descritos neste Projeto Básico/Termo de Referência.

2.16.16. Executar os serviços adicionais solicitados pelo Contratante, consoante disposto no item 2.8 deste Projeto Básico.

2.16.17. Comprovar a quitação das obrigações trabalhistas.

2.16.18. Substituir qualquer empregado cuja atuação, permanência e/ou comportamento sejam julgados prejudiciais, inconvenientes ou insatisfatórios à disciplina da repartição ou ao interesse do Serviço Público.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

2.17. Custo estimado da contratação

Conforme planilha elaborada pela CCM.

3. Especificação Técnica Detalhada

3.1. Requisitos Técnicos

Conforme caracterização e composição do objeto descritos no subitem 2.7 deste Projeto Básico / Termo de Referência.

3.1.1. Marcas e Modelos / Códigos de Referência

Não se aplica a esta contratação.

3.1.2. Códigos SIASG

24325

3.1.3. Vigência

O presente Contrato terá vigência a partir da data da sua assinatura até 31 de agosto de 2022, podendo, no interesse da Administração, ser prorrogado por meio de Termos Aditivos, até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57 da Lei n. 8.666/1993.

3.2. Modelos de Documentos

Para fins de solicitação de pacotes de serviços adicionais (Item 2.8 deste Projeto Básico/Termo de Referência) e de acompanhamento e avaliação dos serviços ("Relatório ANS", Anexo II deste Projeto Básico/Termo de Referência), o TRESC valer-se-á de encaminhamentos de e-mails e realização de telefonemas para a Contratada.

O modelo de Relatório ANS consta do Anexo II deste Projeto Básico/Termo de Referência.

Florianópolis, em ____ de _____ de _____.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Anexo I – Plano de Fiscalização

1. Execução e Gestão do Contrato

O acompanhamento e a gestão do contrato dos serviços deverão ser efetuados pelo titular da Seção de Administração de Urnas, ou seu substituto, ou seu superior imediato, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993.

1.1. Papéis a serem desempenhados pelos principais atores do TRESC e da Contratada

1.1.1. Após a assinatura, para dar início à execução do ajuste, o Tribunal promoverá reunião com a Contratada, devidamente registrada em Ata, para esclarecimento das obrigações contratuais, nos termos do Artigo 30 da Resolução TSE n. 23.234/2010.

1.1.2. O titular da Seção de Administração de Urnas, ou seu substituto, ou seu superior imediato, ficará responsável pelo acompanhamento e a gestão dos serviços, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando, na **Relação de Falhas do Acordo de Nível de Serviços - (ANS)**, as eventuais ocorrências que comprometam o atendimento às metas estabelecidas na contratação dos serviços por resultados.

1.2. Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma

1.2.1 A autorização para o início da prestação dos serviços será dada pela Seção de Administração de Urnas, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis.

1.2.2. O serviço será prestado no Depósito Central do TRESC, localizado na Servidão Antônio José Guarezi, 130, Jardim Eldorado, Palhoça.

1.2.3. O horário de prestação do serviço objeto deste projeto básico será das 14 horas às 18 horas.

1.2.4. Eventualmente, poderão ser realizados serviços em horas suplementares, inclusive aos sábados, domingos e feriados, conforme Item 2.8 deste Projeto Básico/Termo de Referência (**Pacotes de Serviços Adicionais**).

1.2.5. Os serviços serão considerados executados com a qualidade mínima exigida desde que atendam, NO QUE COUBER, à seguinte **Rotina de Execução dos Serviços e Metodologia de Execução**.

1.2.5.1. A extração dos matos, limos e musgos, a poda dos matos da concertina, a lavagem do paver após a retirada do limo e do musgo da área externa serão executadas diariamente e sucessivamente; e

1.2.5.2. A manutenção dos vasos internos será executada preferencialmente nos dias de chuva.

1.3. Instrumentos Formais

Será firmado contrato com a empresa vencedora da licitação.

Para fins de solicitação de pacotes de serviços adicionais (Item 2.8 deste Projeto Básico/Termo de Referência) e de acompanhamento e avaliação dos serviços ("**Relatório ANS**", Anexo II deste Projeto Básico/Termo de Referência), o TRESC valer-se-á de encaminhamentos de e-mails e realização de telefonemas para a Contratada.

O modelo de Relatório ANS consta do Anexo II deste Projeto Básico/Termo de Referência.

1.4. Prazos de Garantia

Não se aplica a esta contratação.

1.5. Acompanhamento do Contrato



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Responderá pelo acompanhamento e a gestão da contratação o titular da Seção de Administração de Urnas, ou seu substituto, ou seu superior imediato, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/1993.

O preço a ser estabelecido em contrato para a realização dos serviços objeto deste Projeto Básico se refere à execução com a qualidade mínima exigida. Portanto, a execução dos serviços contratados que não atinja os níveis de qualificação mínima pretendidos importará pagamento proporcional ao realizado, nos termos do Artigo 15 da Resolução TSE n. 23.234/2010.

Os gestores do contrato ficarão responsáveis pelo acompanhamento e a gestão dos serviços, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando, na Relação de Falhas do **Acordo de Nível de Serviços (ANS)**, as eventuais ocorrências que comprometam o atendimento às metas estabelecidas na contratação dos serviços por resultados.

Tais ajustes visam:

- 1) assegurar ao CONTRATANTE o recebimento dos serviços em consonância com as metas estabelecidas neste projeto básico; e
- 2) aplicar a dedução prevista na Res. TSE 23.234/2010 no pagamento à CONTRATADA quando da ocorrência de falhas na execução.

Terminado o mês de prestação dos serviços, o representante do CONTRATANTE apresentará à CONTRATADA até o dia 7 (sete) do mês seguinte o "**Relatório do Acordo de Nível de Serviços - ANS**", que conterá, no mínimo:

- Número do processo administrativo de contratação que deu origem ao contrato;
- Número do Contrato;
- Partes Contratuais;
- Síntese do objeto;
- Relação de falhas; e
- Fator percentual de recebimento e remuneração dos serviços.

O gestor manterá controle gerencial acerca das quantidades de postos de trabalho e de prestação dos serviços, a fim de subsidiar a estimativa para as futuras contratações.

1.6. Recebimento Provisório e Definitivo

Os serviços serão recebidos provisória e definitivamente, pelo gestor do contrato, sendo que:

- a) O recebimento provisório ocorrerá no 1º dia útil subsequente ao término do mês a que se refere a prestação dos serviços;
- b) o recebimento definitivo dar-se-á em até:
 - 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, quando o valor total da contratação ficar igual ou abaixo do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993; ou
 - 10 (dez) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, quando o valor total da contratação ficar acima do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993.

1.7. Pagamento

O pagamento será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário, após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, desde que não haja fator impeditivo imputável à empresa.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de:

- a) 5 (cinco) dias úteis após a apresentação da nota fiscal/fatura, quando o valor total contratado ficar igual ou abaixo do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993; ou
- b) 30 (trinta) dias após o cumprimento das obrigações contratuais, quando o valor total contratado ficar acima do limite que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666/1993.

Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

1.8. Transferência de Conhecimento

Não se aplica a esta contratação.

1.9. Direitos Autorais

Não se aplica a esta contratação.

1.10. Qualificação Técnica

Caberá à contratada selecionar e preparar rigorosamente os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho.

1.11. Descumprimento Contratual e Penalidades

1.11.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições deste Pregão ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e no Decreto n. 10.024/2019.

1.11.1.1. Durante os três meses que antecedem o pleito eleitoral, caso os serviços prestados pela Contratada incidam na FAIXA 5 (cinco) da “Tabela da Falhas e Efeitos Remuneratórios” do Acordo de Nível de Serviços – ANS (Anexo II deste Projeto Básico), por um mês, a situação será considerada de natureza GRAVÍSSIMA, sujeitando a contratada à multa de 20% sobre o valor da fatura, sem prejuízo do desconto relativo à tabela mencionada.

1.11.1.2. A inobservância dos prazos legais para o cumprimento das obrigações trabalhistas e das contribuições sociais (INSS e FGTS) será considerada situação de natureza GRAVE, sujeitando a contratada à multa de 10% sobre o valor da fatura.

1.11.1.3. Na hipótese de incidência dos serviços prestados pela Contratada na Faixa 5 (cinco) da “Tabela de Falhas e Efeitos Remuneratórios” do Acordo de Nível de Serviços – ANS (Anexo II deste Projeto Básico), por dois meses consecutivos, ou três meses alternados, no mesmo exercício financeiro, a situação será considerada de natureza GRAVE, sujeitando a Contratada à multa de 10% sobre o valor da fatura, sem prejuízo do desconto relativo à tabela mencionada.

1.11.1.4. A interrupção ou o subdimensionamento da prestação dos serviços em decorrência da falta de pessoal sujeitará a contratada às multas elencadas na(s) tabelas(s) abaixo, sem prejuízo da aplicação das penalidades contratuais.

TABELA 1 (a ser aplicada nas hipóteses de faltas):

Quantidade de faltas de um funcionário de 4 horas	Multa
1 falta/mês	2%
2 a 3 faltas/mês	5%
2 a 3 faltas/semana	10%



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

4 ou mais falta/mês	15%
---------------------	-----

1.11.1.5. Caso haja descumprimento dos demais deveres da Contratada, ressalvados aqueles constantes do Acordo de Nível de Serviço, a situação será considerada de natureza LEVE, sujeitando à Contratada à penalidade de Advertência.

1.11.1.6. Havendo reincidência nas situações ensejadoras de penalidade, a Contratada será penalizada com base na situação de natureza imediatamente superior, e em se tratando de reincidência de situação GRAVÍSSIMA, tal fato pode implicar rescisão contratual.

1.11.2. Ficará impedido de licitar e contratar com a União e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- a) não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- b) não entregar a documentação exigida no edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) causar o atraso na execução do objeto;
- e) não manter a proposta;
- f) falhar na execução do contrato;
- g) fraudar a execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo;
- i) declarar informações falsas;
- j) cometer fraude fiscal; e
- k) não entregar a amostra de produto ofertado.

1.11.2.1. Para os fins do contido na alínea “h” do subitem 1.11.2, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n. 8.666/1993 e a apresentação de amostra falsificada ou deteriorada.

1.11.3. Para os casos não previstos no subitem 1.11.2, poderão ser aplicadas à empresa vencedora, conforme previsto no artigo 87 da Lei n. 8.666/1993, nas hipóteses de inexecução total ou parcial deste Pregão, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) no caso de inexecução parcial sem rescisão contratual, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor mensal estimado do contrato;
- c) no caso de inexecução parcial com rescisão contratual, multa de 10% (dez por cento) sobre o resultado da multiplicação do valor estimado mensal pelo número de meses restantes para o encerramento da vigência do contrato, a contar do mês do inadimplemento;
- d) no caso de inexecução total com rescisão contratual, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado total do contrato;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e
- f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

1.11.3.1. As sanções estabelecidas no subitem 1.11.2 e na alínea “f” do subitem 1.11.3 são de competência do Presidente do TRESC.

1.11.4. Em conformidade com o artigo 86 da Lei n. 8.666/1993, o atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o licitante vencedor, a juízo da Administração, à multa de 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) ao dia, sobre o valor mensal dos serviços, a partir do dia imediato ao vencimento do prazo estipulado para a execução do(s) serviço(s).



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Anexo II – Acordo de Nível de Serviço – ANS

O preço a ser estabelecido em contrato para a realização dos serviços objeto deste Projeto Básico/Termo de Referência se refere à execução com a qualidade mínima exigida. Portanto, a execução dos serviços contratados que não atinja os níveis de qualificação mínima pretendidos importará pagamento proporcional ao realizado, nos termos do artigo 15 da Resolução TSE n. 23.234/2010.

Tais ajustes visam: 1) assegurar ao Contratante o recebimento dos serviços em consonância com as metas estabelecidas neste Projeto Básico/Termo de Referência; e 2) aplicar a dedução prevista na Res. TSE n. 23.234/2010 no pagamento à Contratada quando da ocorrência de falhas na execução.

Terminado o mês de prestação dos serviços, o representante do Contratante apresentará à Contratada até o dia 7 (sete) do mês seguinte o “Relatório de Serviços Verificados e Qualidade Percebida”, que conterá, no mínimo:

- Número do processo administrativo de contratação que deu origem ao contrato;
- Número do Contrato;
- Partes Contratuais;
- Síntese do objeto;
- Relação de falhas;
- Fator percentual de recebimento e remuneração dos serviços.

Nos termos do artigo 16 da Res. TSE n. 23.234/2010, nas primeiras ocorrências, o não atendimento das metas estabelecidas pelo TRESC poderá ser objeto apenas de notificação.

Nos termos do art. 31, § 1º, da Res. TSE n. 23.234/2010, a empresa contratada poderá apresentar justificativa para a prestação do serviço com menor nível de conformidade, que só será aceita caso comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis ou previsíveis, mas de consequências incalculáveis

1. Relação de falhas a ser utilizada como forma de mensuração dos resultados obtidos na prestação de serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos do pátio do Depósito Central, inclusive na prestação dos serviços adicionais.

Os serviços objeto deste Projeto Básico/Termo de Referência serão constantemente avaliados pelos representantes do Contratante, que assinalarão as falhas na “**RELAÇÃO DE FALHAS**”, conforme modelos abaixo:

1.1. Relação de falhas - Relação de falhas - Modelo (aplica-se aos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos do pátio do Depósito Central, realizados diariamente)

SERVIÇO: _____
MÊS/ANO DA VERIFICAÇÃO: ____ / ____

Total de Ocorrências:

RELAÇÃO DE FALHAS	
FALHA 1	Inobservância da utilização de uniforme e EPIs obrigatórios; uso de uniforme incompleto ou uniforme excessivamente danificado/sujo; uso de EPI danificado ou com prazo de validade expirado.
AFERIÇÃO	Condicional à verificação pelo Gestor da Contrato
OBSERVAÇÃO:	
Data da ocorrência	Descrição sintética



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

FALHA 2	Inobservância da manutenção das variedades e quantidades de utensílios, ferramentas e equipamentos necessários à adequada execução dos serviços.
AFERIÇÃO	Condicional à verificação pelo Gestor da Contrato
OBSERVAÇÃO: A falta de cada item específico será considerada falha individual, podendo ocorrer o registro de várias falhas na mesma data.	
Data da ocorrência	Descrição sintética
FALHA 3	Inobservância da rotina ou da metodologia da prestação dos serviços, irregularidade relativa ao efetivo horário da prestação, como atrasos, por exemplo, bem como inobservância do cronograma de atividades elaborado pela gestão do contrato, sem que haja justificativa plausível.
AFERIÇÃO	Condicional à verificação pelo Gestor da Contrato
OBSERVAÇÃO: Os registros das falhas serão individuais, ou seja, a cada prática em desacordo com o contrato corresponderá uma falha, podendo ocorrer o registro de várias falhas na mesma data.	
Data da ocorrência	Descrição sintética
FALHA 4	Resultado ineficiente da manutenção/serviço, como, por exemplo, podas e manutenções mal realizadas, etc.
AFERIÇÃO	Condicional à verificação pelo Gestor da Contrato
OBSERVAÇÃO: Os registros das falhas serão individuais, ou seja, a cada fato verificado corresponderá uma falha, podendo ocorrer o registro de várias falhas na mesma data.	
Data da ocorrência	Descrição sintética
FALHA 5	Falta de cordialidade no trato com os servidores e usuários.
AFERIÇÃO	Condicional à apuração da ocorrência pelo gestor do contrato.
OBSERVAÇÃO: O gestor registrará a falha acompanhada de informações sobre o fato ocorrido.	
Data da ocorrência	Descrição sintética



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Instruções de preenchimento:

- Na ocorrência de falha(s), proceder-se-á ao registro no(s) item(ns) específico(s), indicando-se sinteticamente o dia e o fato gerador.

Tabela de efeitos remuneratórios (Fator de aceitação)

Falha	1	2	3	4	5	FATOR DE ACEITAÇÃO (TOTAL DA LINHA NÚMERO CORRIGIDO)
Total de ocorrências						
Tolerância (-)	1	2	1	2	0	
Excesso falhas (=)						
Peso (X)	2	2	1	0	2	
Número corrigido (=)						

Observação: Não serão considerados valores negativos, que deverão ser lançados na tabela com valor 0 (zero).

Instruções de preenchimento:

- As falha(s), previamente registrada(s) na “RELAÇÃO DE FALHAS”, serão contabilizadas e cada total será registrado na linha TOTAL DE OCORRÊNCIAS.
- Após, proceder-se-á às deduções relativas à “TOLERÂNCIA”, a fim de se obter os números referentes aos “EXCESSOS DE FALHAS”.
- Encontrados os EXCESSOS DE FALHAS, estes devem ser multiplicados pelo respectivo “PESO” e os produtos devem ser registrados na linha “NÚMERO CORRIGIDO”.
- Por fim, proceder-se-á à soma da linha “NÚMERO CORRIGIDO”, obtendo-se, assim, o “FATOR DE ACEITAÇÃO”.

EFEITOS REMUNERATÓRIOS relativos aos serviços de manutenção de vasos de plantas ornamentais e extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos do pátio do Depósito Central.

Faixa 1 – Fator de Aceitação TOTAL: 100% de avaliação dos serviços;

Faixa 2 – Fator de Aceitação de 1 a 25: 95% de avaliação dos serviços;

Faixa 3 – Fator de Aceitação de 26 a 50: 90% de avaliação dos serviços;

Faixa 4 – Fator de Aceitação de 51 a 75: 85% de avaliação dos serviços;

Faixa 5 – Fator de Aceitação de 76 a 100 ou > de 100: 80% de avaliação dos serviços e penalização conforme contrato.

Observação: A Contratada fará jus ao percentual do valor pactuado equivalente a cada uma das cinco faixas, conforme o fator de aceitação calculado de acordo com a tabela acima.



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

PLANO DE TRABALHO

1. Objeto da Contratação

Contratação de empresa para prestação dos serviços de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina, conforme especificações a seguir.

LOCALIZAÇÃO DO DEPÓSITO CENTRAL DO TRESP	Servidão Antônio José Guarezi, 130, Jardim Eldorado, Palhoça/SC.
QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS/PRODUTIVIDADE DE REFERÊNCIA	01 profissional com jornada mensal de 120 horas, para limpeza e manutenção consecutiva dos 17.212,54 m ² de pátio.
FREQUÊNCIA DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS	Diária, de segunda-feira à sexta-feira, das 14 horas às 18 horas.
CARACTERÍSTICAS DO ESPAÇO	Pátio com área física de 17.212,54 m ² ; com chão revestido de <i>paver</i> . Registra-se que o <i>paver</i> impede o crescimento de matos na maior parte da área externa. Assim sendo, as remoções de matos, limos e musgos acontecerão somente em espaços pontuais, consecutivamente.
DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	<ul style="list-style-type: none">• Raspagem de musgos e limos; e, posterior lavação, com produtos apropriados, das áreas onde ocorrerem essas remoções;• Remoção manual dos matos entre as peças de <i>paver</i>;• Remoção das plantas trepadeiras que crescem na cerca de concertina;• Lavagem apropriada das áreas que eventualmente apresentarem manchas de óleo ou marcas de pneus;• Retirada e destinação adequada dos resíduos.

2. Equipe de Planejamento

Integrante Demandante	Luciana Ferreira
Substituto	Moosele Josué Meira
Integrante Técnico	Moosele Josué Meira
Substituto	Luciana Ferreira
Integrante Administrativo	Geraldo Luiz Savi Júnior
Substituto	Carlos Ruas Araújo

3. Necessidade / Motivação

O Depósito Central do Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina (Depósito Central do TRESP) abriga o Depósito de Urnas, Depósito de Móveis, Almoxarifado, Reserva técnica de kits



Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

biométricos e o espaço para testes de equipamentos. O imóvel está localizado na Servidão Antônio José Guarezi, 130, no Jardim Eldorado, Palhoça/SC, CEP 88.130-000, com fácil acesso à BR 101 e conta com área física construída de 4.466,42 m² e área física externa (pátio) de 17.212,54 m².

A ampla área externa (pátio) é totalmente revestida por *paver*, que apresenta bom estado de conservação. No entanto, não é raro o crescimento de mato entre as peças de *paver*, bem como não é raro o aparecimento de musgos e limos sobre as peças, principalmente nas áreas com menos incidência de sol. Ainda, é comum o aparecimento de plantas trepadeiras em alguns pontos da cerca concertina instalada sobre os muros do imóvel.

Não obstante o aparecimento de matos, limos e musgo ocorrer com maior frequência e intensidade nas áreas úmidas sob a sombra e nos locais de pouco tráfego, a manutenção diária e consecutiva é necessária para a proteção do *paver* e para a segurança dos servidores, funcionários terceirizados de empresas contratadas pelo TRESC e demais funcionários terceirizados e usuários que transitam naquele espaço.

4. Justificativa

A contratação do serviço de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central do TRESC garante que, observadas as peculiaridades do ambiente, sejam mantidas as condições de higiene, boa apresentação estética e a segurança no trânsito de pessoas no pátio do depósito, fatores que contribuem para o bom andamento dos trabalhos da Justiça Eleitoral. Dessa forma, pode-se concluir que a solução de contratação a ser adotada é a que melhor atende as necessidades da Administração, no momento.

5. Valor estimado

Os serviços objeto destes estudos preliminares constam do Plano Anual de Contratações. No plano de Aquisições 2021, estão inclusos no item "Manutenção predial". Com base no contrato de jardinagem atualmente vigente na sede e anexos I e II do TRESC (1 profissional com jornada diária de 120 horas), estima-se que a contratação do serviço de extração, manual e por meio de equipamentos, de matos, limos e musgos da área externa do pátio do Depósito Central do TRESC terá um custo anual de R\$ 30.600,00.

6. Demanda prevista e quantidade a ser contratada

A demanda prevista corresponde à demanda contratada: manutenção diária, de segunda-feira a sexta-feira (120 horas mensais), da área externa do Depósito Central do TRESC.

7. Resultados e benefícios esperados

A manutenção da área externa do Depósito Central do TRESC é necessária para a segurança dos servidores, funcionários terceirizados de empresas contratadas pelo TRESC e demais funcionários terceirizados e usuários que transitam naquele espaço; bem como para a proteção do *paver* e para a boa apresentação estética do pátio.