



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SANTA CATARINA**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO**

PAE nº: 11.507/2020

**Documento de Oficialização da Demanda**

**1 Identificação da Demanda**

**1.1 Título**

Locação de ar condicionado para Centrevotos de Joinville - local utilizado para preparação das urnas.

**1.2 Unidade Demandante**

|                                 |                                                     |             |            |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|------------|
| <b>Unidade</b>                  | 96ª ZE - Cartório da 96ª Zona Eleitoral - Joinville | <b>Data</b> | 07/04/2020 |
| <b>Responsável pela demanda</b> | Juliana Teixeira Warmling                           |             |            |

**1.3 Vinculação ao Plano de Aquisições**

Item do plano: 16 - Locação de Máquinas e Equipamentos

**1.4 Valor Estimado**

R\$ 10.000,00

**2 Contexto**

**2.1 Motivação**

Execução do Planejamento de Eleições

Necessidade de climatizar a área de trabalho de urnas e técnicos para as eleições 2020 - 1º e 2º Turnos.

**2.2 Resultados Esperados**

Proporcionar ambiente adequado ao trabalho com presença de pessoas, eis que no local não há climatização e tampouco janelas.

**2.3 Alinhamento Estratégico**

MISSÃO, OE1 e INI3.1.

**2.4 Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade do objeto a ser contratado?**

☒ Menos de 1 ano   ☐ De 1 a 3 anos   ☐ Mais de 3 anos

**2.5 Unidades que farão uso da demanda ou serão beneficiadas**

☐ 1 unidade ☐ 2 unidades ☐ 3 unidades ☒ Mais de 3 unidades

**3 Integrante Demandante na Equipe de Planejamento da Contratação**

|                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| Nome do Servidor (titular)    | Juliana Teixeira Warmling      |
| Telefone                      |                                |
| E-mail                        | teixeira@tre-sc.jus.br         |
| Nome do Servidor (substituto) | Sandra Roberta Moura de Aguiar |
| Telefone                      |                                |
| E-mail                        | sandraroberta@tre-sc.jus.br    |

**4 Unidade Técnica**

CIS - Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### **ESTUDOS PRELIMINARES**

*Locação de sistema de climatização temporária para local de trabalho com as urnas eletrônicas para as Eleições Municipais de 2020 – salas 08, 09 e 10 do Centreventos Cau Hansen de Joinville.*



# Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

## Sumário

|                                                                                                |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Análise de Viabilidade da Contratação .....                                                 | 3                                    |
| 1.1. Contextualização .....                                                                    | 3                                    |
| 1.2. Equipe de Planejamento da Contratação .....                                               | 3                                    |
| 1.3. Definição e Especificação dos Requisitos da Demanda.....                                  | 3                                    |
| 1.3.1. Requisitos Funcionais .....                                                             | 3                                    |
| 1.3.2. Requisitos Não Funcionais.....                                                          | 3                                    |
| 1.3.3. Requisitos Externos.....                                                                | 4                                    |
| 1.4. Produtos/Serviços Disponíveis no Mercado .....                                            | 4                                    |
| 1.5. Contratações Públicas Similares.....                                                      | 4                                    |
| 1.6. Outros Produtos/Serviços Disponíveis.....                                                 | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.7. Alternativas de Software Livre ou Público incluindo Portal do Software Público Brasileiro | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.8. Análise dos Produtos/Serviços Identificados .....                                         | 4                                    |
| 1.9. Custos Totais da Demanda .....                                                            | 5                                    |
| 1.10. Escolha e Justificativa do Objeto .....                                                  | 5                                    |
| 1.10.1. Descrição do Objeto .....                                                              | 5                                    |
| 1.10.2. Alinhamento do Objeto .....                                                            | 5                                    |
| 1.10.3. Benefícios Esperados.....                                                              | 5                                    |
| 1.10.4. Relação entre a Demanda Prevista e Contratada .....                                    | 5                                    |
| 1.11. Adequação do Ambiente .....                                                              | 5                                    |
| 1.12. Orçamento Estimado.....                                                                  | 6                                    |
| 2. Sustentação de Contrato .....                                                               | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.1. Recursos Materiais e Humanos .....                                                        | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.2. Continuidade do Fornecimento .....                                                        | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.3. Transição Contratual .....                                                                | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.4. Estratégia de Independência Tecnológica .....                                             | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3. Estratégia para Contratação .....                                                           | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.1. Natureza do Objeto .....                                                                  | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.2. Parcelamento do Objeto.....                                                               | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.3. Adjudicação do Objeto .....                                                               | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.4. Modalidade e Tipo de Licitação.....                                                       | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.5. Classificação e Indicação Orçamentária .....                                              | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.6. Vigência da Prestação de Serviço .....                                                    | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.7. Gestor da Contratação .....                                                               | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 4. Análise de Riscos .....                                                                     | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 5. Declaração de Viabilidade ou não da contratação .....                                       | 6                                    |
| Anexo A - Lista de Potenciais Fornecedores .....                                               | 7                                    |
| Anexo B - Contratações Públicas Similares.....                                                 | 8                                    |
| Anexo C - Memórias de Cálculos.....                                                            | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### 1. Análise de Viabilidade da Contratação

#### 1.1. Contextualização

Pre vemos a solução de problema de falta de climatização e circulação de ar nos ambientes das salas 08, 09 e 10 do Centreventos de Joinville, local este que não possui janelas externas e ventilação adequada. Este local receberá cerca de 1.400 urnas eletrônicas e 45 pessoas trabalhando ao mesmo tempo.

#### 1.2. Equipe de Planejamento da Contratação

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| <b>Integrante Demandante</b>     | Juliana Teixeira Warmling      |
| <b>Substituto</b>                | Sandra Roberta Moura de Aguiar |
| <b>Integrante Técnico</b>        | Valéria Luz Losso Fischer      |
| <b>Substituto</b>                | Karla Besen Schmitz            |
| <b>Integrante Administrativo</b> | Giovanni Turazzi               |
| <b>Substituto</b>                | Victor Pereira de Castro       |

#### 1.3. Definição e Especificação dos Requisitos da Demanda

Com base no tamanho do ambiente a ser climatizado, prevemos a contratação de 02 equipamentos tipo self, com capacidade mínima de 90.000 BTU/h cada.

##### 1.3.1. Requisitos Funcionais

O adequado funcionamento dos aparelhos deverá estar instalado de modo a não atrapalhar os trabalhos das pessoas e não poderá deixar qualquer tipo de resíduos no local dessas salas. Assim, espera-se que as unidades externas dos aparelhos fiquem instaladas na área de corredor e o ar ser distribuído por meio de dutos flexíveis e grelhas no teto das salas.

##### 1.3.2. Requisitos Não Funcionais

Executar todos os serviços de acordo com as normas técnicas, com pessoal habilitado para execução dos serviços.

Os profissionais devem executar os serviços com cordialidade, sendo que em caso de dano provocado no local dos serviços, a empresa deverá ressarcir o TRESC.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### 1.3.3. Requisitos Externos

A empresa contratada deve possuir a regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista.

### 1.4. Produtos/Serviços Disponíveis no Mercado

Não foi identificado outro tipo de serviço que possa atender a demanda. Trata-se de objeto específico, vinculado às atividades de eleição.

### 1.5. Contratações Públicas Similares

|                            |                                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Serviço</b>             | Locação de condicionadores de ar para as Eleições 2016 – instalação no Centreventos de Joinville |
| <b>Instituição Pública</b> | TRESC                                                                                            |
| <b>Fornecedor</b>          | Recomper Produtos e Serviços Ltda. ME                                                            |
| <b>Descrição</b>           | Locação de condicionadores de ar para o Centreventos de Joinville                                |
| <b>Valor Estimado</b>      | R\$ 8.000,00                                                                                     |
| <b>Observações</b>         | Ct. TRESC n. 086/2016                                                                            |

|                            |                                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Serviço</b>             | Locação de condicionadores de ar para as Eleições 2018 – instalação no Centreventos de Joinville |
| <b>Instituição Pública</b> | TRESC                                                                                            |
| <b>Fornecedor</b>          | Recomper Produtos e Serviços Ltda. ME                                                            |
| <b>Descrição</b>           | Locação de condicionadores de ar para o Centreventos de Joinville                                |
| <b>Valor Estimado</b>      | R\$ 10.000,00                                                                                    |
| <b>Observações</b>         | CT TRESC 099/2018                                                                                |

### 1.6. Análise dos Produtos/Serviços Identificados

| Produto/Serviço                                 | Origem       |                           |                              | Observância |                 |                  |
|-------------------------------------------------|--------------|---------------------------|------------------------------|-------------|-----------------|------------------|
|                                                 | Fornecedores | Software Livre ou Público | Outras Instituições Públicas | MNI (*)     | ICP-Brasil (**) | Moreq -Jus (***) |
| Produto/Serviço 01 - Nome do produto/serviço 01 | X            |                           |                              |             |                 |                  |



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### 1.7. Custos Totais da Demanda

O custo total da demanda foi estimado em R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

### 1.8. Escolha e Justificativa do Objeto

A locação destinada ao Centreventos de Joinville tem por finalidade oferecer condições de trabalho aos 45 técnicos de urna/servidores que atuarão ao mesmo tempo, pois este local não tem ventilação natural e armazenará as 1.400 urnas das zonas eleitorais de Joinville, onde serão manuseadas e configuradas para o pleito.

#### 1.8.1. Descrição do Objeto

Contratação de serviços especializados de climatização do Centreventos de Joinville para o 1º turno e o 2º turno, se houver, das Eleições 2020.

#### 1.8.2. Alinhamento do Objeto

A presente contratação alinha-se com os objetivos estratégicos dos Processos Internos na busca do aperfeiçoamento da gestão da informação.

#### 1.8.3. Benefícios Esperados

Melhor climatização, adequação do local disponibilizado e condições mínimas de qualidade de ar nessas salas que receberão equipamentos e pessoas durante o período de trabalho com as urnas eletrônicas (audiências, limpeza das urnas, manutenção, configuração, entre outras atividades).

#### 1.8.4. Relação entre a Demanda Prevista e Contratada

A demanda prevista é a mesma a ser contratada, sendo de locação de equipamentos de climatização para as atividades de manuseio e configuração das urnas de Joinville.

### 1.9. Adequação do Ambiente

| Natureza                   | Adequações necessárias          |
|----------------------------|---------------------------------|
| Infraestrutura Tecnológica | Não há necessidade de adequação |



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

|                          |                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Infraestrutura Elétrica  | Se necessária, será fornecida pelo Centrevotos                                            |
| Logística de Implantação | A contratada irá treinar um responsável para a operação de ligar/desligar os equipamentos |
| Espaço Físico            | Não há necessidade de adequação                                                           |
| Mobiliário               | Não há necessidade de adequação                                                           |
| Impacto Ambiental        | Não há necessidade de adequação                                                           |

### 1.10. Orçamento Estimado

O valor estimado do serviço, utilizando-se como base o Contrato firmado em 2018, está orçado em R\$ 10.000,00 para todo o período.

## 2. Declaração de Viabilidade ou não da contratação

Com base nas informações levantadas ao longo dos estudos preliminares e considerando que os serviços de locação de equipamentos de refrigeração são essenciais aos serviços de apoio as eleições 2020, a equipe de planejamento considera viável à contratação dos serviços de locação de equipamento de refrigeração para a sala de divulgação em Joinville/SC.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### Anexo A - Lista de Potenciais Fornecedores

| # | Nome                                                                                                                                                                            |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <b>Nome:</b> Recomper Produtos e Serviços Ltda. ME<br><b>Site na web:</b><br><b>Telefone:</b> (47) 3473-0102 ou 99173-0303<br><b>Email:</b><br><b>Contato:</b> Carmem ou Alemão |



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### Anexo B - Contratações Públicas Similares

#### CONTRATO N. 086/2016

Contrato para a locação de condicionadores de ar, autorizado pelo Senhor Eduardo Cardoso, Secretário de Administração e Orçamento, na fl. 24 do PAE n. 52.756/2016, que entre si fazem o Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina e a empresa Recomper Produtos e Serviços Ltda., em conformidade com as Leis n. 8.666/1993 e 8.078/1990, tendo sido esta contratação realizada mediante dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, inc. II, da Lei n. 8.666/1993.

<http://apps.tre->

[sc.jus.br/site/fileadmin/arquivos/transparencia/contas\\_publicas/contratos/2016/086\\_locacao\\_condicionador\\_de\\_ar\\_recomper.pdf](http://apps.tre-sc.jus.br/site/fileadmin/arquivos/transparencia/contas_publicas/contratos/2016/086_locacao_condicionador_de_ar_recomper.pdf)



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### **PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA**

*Locação de sistema de climatização temporária para local de trabalho com as urnas eletrônicas para as Eleições Municipais de 2020 – salas 08, 09 e 10 do Centreventos Cau Hansen de Joinville.*



# Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

## Sumário

|                                                    |                                                                                    |                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.                                                 | Objeto da Contratação.....                                                         | 3                                    |
| 2.                                                 | Fundamentação da Contratação .....                                                 | 3                                    |
| 2.1.                                               | Motivação .....                                                                    | 3                                    |
| 2.2.                                               | Objetivos, Resultados Esperados e Benefícios .....                                 | 3                                    |
| 2.3.                                               | Alinhamento Estratégico .....                                                      | 3                                    |
| 2.4.                                               | Estudos Preliminares do Objeto.....                                                | 3                                    |
| 2.5.                                               | Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada .....                               | 3                                    |
| 2.6.                                               | Objetos Disponíveis.....                                                           | 3                                    |
| 2.7.                                               | Caracterização e Composição do Objeto .....                                        | 3                                    |
| 2.8.                                               | Serviços Adicionais .....                                                          | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.9.                                               | Parcelamento e Adjudicação.....                                                    | 3                                    |
| 2.10.                                              | Seleção do Fornecedor .....                                                        | 4                                    |
| 2.10.1.                                            | Critérios de Habilitação .....                                                     | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.10.2.                                            | Critérios Técnicos Obrigatórios .....                                              | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.10.3.                                            | Critérios Técnicos Opcionais.....                                                  | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.10.4.                                            | Critérios de Preferência e de Desempate .....                                      | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.11.                                              | Modalidade e Tipo de Licitação.....                                                | 4                                    |
| 2.12.                                              | Impacto Ambiental.....                                                             | 4                                    |
| 2.13.                                              | Conformidade Técnica .....                                                         | 4                                    |
| 2.14.                                              | Obrigações da Proponente .....                                                     | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 2.15.                                              | Obrigações da Contratante .....                                                    | 4                                    |
| 2.16.                                              | Obrigações da Contratada .....                                                     | 4                                    |
| 2.17.                                              | Custo estimado da contratação.....                                                 | 5                                    |
| 3.                                                 | Especificação Técnica Detalhada .....                                              | 5                                    |
| 3.1.                                               | Requisitos Técnicos .....                                                          | 5                                    |
| 3.1.1.                                             | Marcas e Modelos/Códigos de Referência .....                                       | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.1.2.                                             | Códigos SIASG .....                                                                | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 3.1.3.                                             | Vigência.....                                                                      | 5                                    |
| 3.2.                                               | Modelos de Documentos.....                                                         | 5                                    |
| Anexo I – Plano de Fiscalização .....              |                                                                                    | 6                                    |
| 1.                                                 | Execução e Gestão do Contrato .....                                                | 6                                    |
| 1.1.                                               | Papéis a serem desempenhados pelos principais atores do TRESC e da Contratada..... | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.2.                                               | Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma .....                                    | 6                                    |
| 1.3.                                               | Instrumentos Formais.....                                                          | 6                                    |
| 1.4.                                               | Prazos de Garantia.....                                                            | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.5.                                               | Acompanhamento do Contrato .....                                                   | 6                                    |
| 1.6.                                               | Recebimento Provisório e Definitivo .....                                          | 6                                    |
| 1.7.                                               | Pagamento .....                                                                    | 6                                    |
| 1.8.                                               | Transferência de Conhecimento .....                                                | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.9.                                               | Direitos Autorais .....                                                            | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.10.                                              | Qualificação Técnica .....                                                         | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| 1.11.                                              | Descumprimento Contratual.....                                                     | 7                                    |
| 1.12.                                              | Penalidades.....                                                                   | 7                                    |
| Anexo II – Acordo de Nível de Serviço – ANS.....   |                                                                                    | <b>Erro! Indicador não definido.</b> |
| Anexo III - Modelos de Documentos (Templates)..... |                                                                                    | 8                                    |



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### 1. Objeto da Contratação

Locação de sistema de climatização temporária para local de trabalho com as urnas eletrônicas para as Eleições Municipais de 2020 – salas 08, 09 e 10 do Centreventos Cau Hansen de Joinville.

### 2. Fundamentação da Contratação

#### 2.1. Motivação

Solução do problema de falta de climatização e circulação de ar nos ambientes das salas 08, 09 e 10 do Centreventos de Joinville, local este que não possui janelas externas e ventilação adequada. Este local receberá cerca de 1.400 urnas eletrônicas e 45 pessoas trabalhando ao mesmo tempo.

#### 2.2. Objetivos, Resultados Esperados e Benefícios

Melhor climatização, adequação do local disponibilizado e condições mínimas de qualidade de ar nessas salas que receberão equipamentos e pessoas durante o período de trabalho com as urnas eletrônicas (audiências, limpeza das urnas, manutenção, configuração, entre outras atividades).

#### 2.3. Alinhamento Estratégico

MISSÃO, OE1 e INI3.1.

| Alinhamento Estratégico | Objetivos, Ações e Iniciativas                                                                                                               |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PEJE                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• objetivo estratégico 01;</li> <li>• ação estratégica 01;</li> <li>• ação estratégica 02.</li> </ul> |
| PLS                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• objetivo estratégico;</li> <li>• ação estratégica.</li> </ul>                                       |

#### 2.4. Estudos Preliminares do Objeto

O documento Estudos Preliminares encontra-se anexado ao PAE de contratação n. 11.507/2020.

#### 2.5. Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada

A demanda prevista é a mesma a ser contratada, sendo de locação de equipamentos de climatização para as atividades de manuseio e configuração das urnas de Joinville.

#### 2.6. Objetos Disponíveis

Conforme levantamento realizado nos Estudos Preliminares.

#### 2.7. Caracterização e Composição do Objeto

Contratação de serviços especializados de climatização do Centreventos de Joinville para o 1º turno e o 2º turno, se houver, das Eleições 2020.

#### 2.8. Parcelamento e Adjudicação

Considerando que se trata de atividade crítica, ligada à divulgação do resultado das eleições, com



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

a infraestrutura montada em curto espaço de tempo e também o seu funcionamento, com intervalo para o segundo turno, se houver, não é viável o parcelamento do objeto.

### 2.9. Seleção do Fornecedor

A seleção do fornecedor será feita junto àquela empresa que atender a todos os requisitos do projeto básico, apresentar o menor preço e possuir regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista.

### 2.10. Modalidade e Tipo de Licitação

Considerando o valor a ser contratado, a presente contratação poderá se dar por meio de dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, II, da Lei de Licitações.

### 2.11. Impacto Ambiental

| Natureza                   | Adequações necessárias                                                                    |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Infraestrutura Tecnológica | Não há necessidade de adequação                                                           |
| Infraestrutura Elétrica    | Se necessária, será fornecida pelo Centrevotos                                            |
| Logística de Implantação   | A contratada irá treinar um responsável para a operação de ligar/desligar os equipamentos |
| Espaço Físico              | Não há necessidade de adequação                                                           |
| Mobiliário                 | Não há necessidade de adequação                                                           |
| Impacto Ambiental          | Não há necessidade de adequação                                                           |

### 2.12. Obrigações da Contratante

- Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições, no preço e no prazo estabelecidos no projeto básico e no contrato.
- Promover, através de seu representante, o Titular da Chefia da 96ª Zona Eleitoral - Joinville, ou seu substituto, a fiscalização deste Contrato, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/1993.

### 2.13. Obrigações da Contratada

2.16.1. Responsabilizar-se pelo correto funcionamento dos equipamentos locados, bem como, orientar os servidores que estarão no local a ligar e desligar o aparelho.

2.16.2. Entregar os equipamentos em perfeitas condições de funcionamento, conforme especificações deste Projeto Básico.

2.16.3. Reparar e/ou substituir, às suas expensas, o(s) equipamentos(s) que apresentar(em) defeito durante a vigência desta contratação.

2.16.4. Responder por quaisquer danos pessoais e/ou materiais ocasionados por seus empregados nos locais de trabalho, durante a execução dos serviços de manutenção ou outros relacionados ao Contrato.

2.16.5. Responsabilizar-se pela desinstalação e remoção dos equipamentos, ao final da vigência do contrato.

2.16.6. Zelar pelo patrimônio público, bem como manter respeito para com o servidores, visitantes e funcionário de empresas que prestam serviços no local.

2.16.7. Manter durante a vigência da contratação todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

2.16.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, sem prévia e expressa anuência do TRES

### 2.14. Custo estimado da contratação

Conforme planilha elaborada pela CCM.

## 3. Especificação Técnica Detalhada

### 3.1. Requisitos Técnicos

Contratação de serviços especializados de climatização do Centrevotos de Joinville para o 1º turno e o 2º turno, se houver, das Eleições 2020.

#### 3.1.1 Das especificações

- a) locação de 02 (dois) equipamentos tipo SELF, com capacidade mínima de 90.000 BTU/h, em cada aparelho;
- b) os aparelhos serão posicionados em frente a porta próxima à bilheteria, sendo o ar distribuído por meio de dutos flexíveis que interligam os equipamentos e as 4 (quatro) grelhas distribuidoras de ar, localizadas no teto das salas. Estima-se a quantidade aproximada de 80m (oitenta metros) de dutos flexíveis;
- c) será necessário isolar as portas próximas à bilheteria e acesso ao elevador para passagem de pessoal, a fim de melhorar as condições de climatização.

#### PERÍODO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Os serviços deverão ser executados conforme a especificação descrita neste Projeto Básico, nos seguintes períodos:

- a) De 24/08 a 08/10/2020;
- b) De 09/10 a 30/10/2020 (se houver segundo turno).

#### 3.1.1. Vigência

O Contrato terá vigência a partir da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do objeto contratado pelo setor responsável.

### 3.2. Modelos de Documentos

Os modelos de documentos (templates) utilizados ao longo do contrato pelo Contratante e pela Contratada estão descritos no Anexo III.

Florianópolis, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Juliana Teixeira Warmling  
Integrante Demandante

Valéria Luz Losso Fischer  
Integrante Técnico

Giovanni Turazzi  
Integrante Administrativo



# Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

## Anexo I – Plano de Fiscalização

### 1. Execução e Gestão do Contrato

Promover através do seu representante, o titular da Chefia da 96ª Zona Eleitoral - Joinville, ou seu substituto, a fiscalização do Contrato, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/1993.

#### 1.1. Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma

Os serviços deverão ser executados conforme a especificação descrita neste Projeto Básico, nos seguintes períodos:

1. De 24/08 a 08/10/2020;
2. De 09/10 a 30/10/2020 (se houver segundo turno).

#### 1.2 Instrumentos Formais

Será firmado contrato com a empresa contratada, o qual terá sua vigência a partir da data da sua assinatura, até o recebimento definitivo do objeto contratado pelo setor responsável.

#### 1.3 Acompanhamento do Contrato

A comunicação entre o Tribunal e a Contratada será realizada por meio de telefone, e-mail ou pessoalmente, assim como o acompanhamento da execução do contrato.

#### 1.4 Recebimento Provisório e Definitivo

O recebimento provisório e definitivo será dado após a apresentação da fatura, se, e somente se, tiverem sido atendidas todas as exigências da Fiscalização referentes ao funcionamento dos serviços de locação dos equipamentos de climatização, após cada turno das eleições 2020.

Prazos de recebimento conforme abaixo detalhado, quando o objeto for:

- *Material / Serviço de pronta entrega, com valor total contratado igual ou abaixo de R\$ 17.600,00:*
  - a) o recebimento provisório ocorrerá na data de entrega do objeto contratado;
  - b) o recebimento definitivo dar-se-á em até 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa.

#### 1.5 Pagamento

O pagamento será feito em favor da Contratada, mediante depósito bancário, após o cumprimento das obrigações contratuais e a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, desde que não haja fator impeditivo imputável à empresa.

O recebimento definitivo dar-se-á em até:

- a) 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o item cujo valor total ficar igual ou abaixo de R\$ 17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais); ou
- b) 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa, para o item cujo valor total ficar igual ou acima de R\$ 17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais).

O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de:



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

- Material / Serviço de pronta entrega, com valor total contratado igual ou abaixo de R\$ 17.600,00:

O prazo máximo para a efetivação do pagamento será de 5 (cinco) dias úteis após a apresentação da nota fiscal/fatura.

Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

### **1.6. Descumprimento Contratual**

Se a Contratada descumprir as condições estabelecidas no procedimento de aquisição, ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei n. 8.666/1993.

### **1.7 Penalidades**

1.7.1. Se a empresa descumprir as condições estabelecidas no procedimento de contratação ficará sujeita às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e no Decreto n. 5.450/2005.

1.7.2. Nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/1993, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato, poderá ser aplicado a empresa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) no caso de inexecução parcial, sem rescisão contratual, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato;
- c) no caso de inexecução parcial, com rescisão contratual, multa de 15% (quinze por cento) do valor total do contrato;
- d) no caso de inexecução total, com rescisão contratual, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### Anexo III - Modelos de Documentos (Templates)

#### Lista de verificação para acompanhamento dos serviços

| Lista de verificação para acompanhamento do contrato                                                            |     |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Verificações                                                                                                    | Sim | Não |
| Verificar se os equipamentos foram instalados dentro do prazo fixado e nas quantidades solicitadas.             |     |     |
| Verificar se os serviços foram realizados durante os períodos relacionados, ou seja, 1º e 2º turno das eleições |     |     |
| Verificar se a nota fiscal/fatura foi encaminhada no valor correto e relativa ao turno correto.                 |     |     |